**ДОГОВОР**

**НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ №** …

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

**Акционерное общество «Аварийно-технический центр Росатома» (**сокращенное наименование **АО «АТЦ Росатома»)**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 3814 от 17.04.2019 г. (серия 78 Л 03 № 0002624), выданной комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, **,** в лице генерального директора Сорокина Андрея Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные образовательные услуги (далее-Услуги) в соответствии с программой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов, где стоимость обучения 1 человека составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2 Форма обучения очно-заочная, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. заочно (72 часа);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. очно (72 часа).

1.3. Срок обучения по программе с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

1.4. Услуги оказываются по месту нахождения Исполнителя по адресу: г. Санкт-Петербург, 3-й Верхний переулок, д. 2, лит. А, кабинет 218.

1.5. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации.

1.6. Заказчик направляет для прохождения обучения по программе профессиональной подготовки спасателей \_\_\_ (\_\_\_) человек (далее - Обучающиеся) в соответствии с заявкой на обучение (Приложение № 1).

1.7. По завершении обучения, Обучающиеся, успешно освоившие образовательную программу, получают документ об обучении установленного образца в соответствии со ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

2.1. Общая сумма (цена) Договора составляет \_\_\_ (\_\_\_) рублей 00 копеек, включая НДС (20%) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.2. Оплата Услуг по Договору производится на основании счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя единовременно на условиях 100% предоплаты не позже, чем за 3 дня до начала срока обучения.

2.3. Оказанные услуги оформляются актом сдачи-приемки оказанных услуг. Не позднее 5 рабочих дней по окончании оказания Услуг Исполнитель составляет и передает Заказчику два экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт). Заказчик обязан подписать Акт и передать один экземпляр Акта Исполнителю в течение 10 (Десяти) календарных дней после его получения, либо представить в этот же срок Исполнителю письменные мотивированные возражения. В случае уклонения/отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без возражений.

2.4. Сопроводительные документы (счет на оплату, акты сдачи-приемки оказанных услуг) оформляются сторонами в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к Договору «Соглашение об обмене электронными документами».

**3. СВЕРКА ВЗАИМОРАСЧЕТОВ**

3.1.Стороны обязаны ежеквартально производить сверку взаимных расчетов по обязательствам, возникшим из Договора.

3.2. Исполнитель обязан представлять Заказчику подписанный акт сверки взаимных расчетов (далее - акт сверки), составленный на последнее число месяца прошедшего квартала в соответствии с приложением № 3 к Договору.

3.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта сверки подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Исполнителя подписанный протокол разногласий.

1. **ЗАЯВКИ НА УСЛУГИ**

4.1. Исполнитель оказывает услуги по настоящему договору в соответствии с направленной Заказчиком и согласованной Исполнителем заявкой (Приложение № 1 к Договору).

4.2. Внесение изменений и дополнений в [Заявк](consultantplus://offline/ref=0DF0E0BD22F1C75F545409C663A0C8FA25202E08D239783664226074j2vEL)и на услуги осуществляется с письменного согласия обеих Сторон.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

5.1. Исполнитель обязуется оказать Услуги, предусмотренные настоящим договором и [Заявкой](consultantplus://offline/ref=0DF0E0BD22F1C75F545409C663A0C8FA25202E08D239783664226074j2vEL) на услуги, с надлежащим качеством, в полном объеме, в установленный срок.

5.2. Исполнитель обязуется зачислить представителя (ей) Заказчика в состав слушателей и создать им необходимые условия для освоения образовательной программы.

5.3. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, а также осуществлять подбор и расстановку преподавательского состава.

5.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся обучения.

5.5. Заказчик обязуется

5.5.1. Своевременно оплатить и принять предоставленные Услуги.

5.5.2. Обеспечить соблюдение своими обучающимися (представителями) образовательной программы, требований Договора, соблюдения правил противопожарной безопасности, пропускного режима, санитарных и других правил на территории, где проводится обучение.

5.6. Обучающиеся обязаны:

- пройти обучение в период, указанный в Заявке на услугу и настоящем договоре;

- участвовать в учебном процессе в соответствии с рабочим учебным планом;

- не пропускать учебные занятия, являющиеся обязательными для посещения, в случае отсутствия на занятиях извещать Исполнителя;

- выполнять рабочий учебный план и соблюдать Правила внутреннего распорядка Исполнителя;

- предоставить Заказчику документы, свидетельствующие об успешном прохождении обучения.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

6.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Исполнителя, Договор расторгается при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за сохранность и эффективное использование предоставленного обучающемуся (обучающимся) имущества для обучения. Заказчик не позднее 3-ех рабочих дней с даты получения письменной претензии Исполнителя возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Исполнителю Обучающимся (обучающимися) небрежным отношением к зданию, учебному оборудованию, учебно-методическим пособиям, инвентарю и другому имуществу Исполнителя. Факт причинения ущерба и размер ущерба фиксируется актом, подписанным Исполнителем и Обучающимся. В случае отказа или уклонения Обучающегося от подписания акта, акт подписывается Исполнителем и Заказчиком.

6.4. При обнаружении [недостатка Услуг](file:///D:\Users\gorbunova\Documents\Documentum\geraskina\1\Desktop\письмо\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Q9PVGCWF\l), в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг (в том числе, дополнительных или повторных);

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки Услуг не устранены Исполнителем.

6.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, по вине Исполнителя, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;

б) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости Услуг;

г) расторгнуть Договор.

6.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

6.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

6.9. В случае расторжения договора по п.6.8 Договора документы об образовании Заказчику не выдаются и стоимость Услуг не возвращается.

6.10. Стороны несут ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну и иных сведений ограниченного доступа, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.11. В случае просрочки полной или частичной оплаты оказанных услуг Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

1. **ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия (форс-мажор).

7.2. В случае наступления этих обстоятельств сторона обязана в течение 5-ти дней уведомить об этом другую сторону.

7.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более месяца, то каждая сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. При возникновении споров, вытекающих из настоящего договора, Стороны должны принять меры к внесудебному разрешению таких споров. Под мерами к внесудебному разрешению спора подразумевается обязательное направление Стороной, считающей, что её права нарушены, претензии в адрес другой Стороны.

Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

8.2. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

АО «АТЦ Росатома»: **spb@nwatom.ru.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных статьей 25 Правил Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

1. **ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

9.1. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

9.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

## ПОЛОЖЕНИЯ О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ О СОБСТВЕННИКАХ И РУКОВОДИТЕЛЯХ

10.1. Заказчик гарантирует Исполнителю, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, переданные Заказчику, (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

10.2. При изменении Сведений Заказчик обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Исполнителю соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

10.3. Заказчик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее - Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

10.4. Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

**11. ОГОВОРКА О НЕПРИМЕНЕНИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕР**

11.1. Исполнитель и Заказчик настоящим гарантируют, что они не контролируются лицами, включенными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

11.2. В случае включения Исполнителя и Заказчика их единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от их имени, или лиц, которые их контролируют, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, Исполнитель и Заказчик незамедлительно информирует об этом друг друга.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12.3. При заключении договора в электронном виде в соответствии со ст. 434 ГК РФ, договор, подписанный квалифицированной электронной подписью признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

12.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.5. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов сторона обязана письменно известить другую сторону в течение 5-ти календарных дней.

12.6. Стороны договорились о том, что договор и иные документы, подписанные уполномоченными лицами, заверенные печатью и переданные противоположной стороне посредством электронной почты признаются сторонами полноценными юридическими документами при условии обязательного последующего обмена оригиналами.

12.7. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

Заявка на обучение (Приложение № 1)

Соглашение об обмене электронными документами (Приложение № 2)

Форма акта сверки взаиморасчетов (Приложение № 3)

**13.АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКОГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКФС/ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  АО «АТЦ Росатома»  Юридический и фактический адрес:  194292, Санкт-Петербург г, 3-Й Верхний пер, дом № 2, литер А, кабинет 218  ИНН 7802687430, КПП 780201001  ОГРН 1197847067626  Банк: Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ  р/сч. № 40502810137010000005  к/сч. № 30101810200000000704  БИК 044030704  ОКПО 36818224 , ОКОГУ 4210001  ОКФС/ОКОПФ 12/12267 , ОКВЭД 84.25  Генеральный директор АО «АТЦ Росатома»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Сорокин |

Приложение № 1 к договору оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка (ФОРМА)**на обучение по программе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемые даты проведения обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реквизиты организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование  юридического лица |  |
|  | Сокращенное наименование юридического лица |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Телефон, факс, е-mail организации |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
|  | ФИО и должность лица, на чьё имя будет заключаться договор. На основании чего действует (Устав, Положение, Доверенность: номер, дата) |  |
|  | ФИО контактного лица,  телефон, факс, е-mail |  |
|  | Факс, на который нужно отправить счёт на оплату обучения |  |

**Информация о слушателе/участнике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО |  |
|  | Должность |  |
|  | Контакты |  |

Оплату гарантируем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя организации подпись ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  Генеральный директор АО «АТЦ Росатома»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Сорокин | |

Приложение № 2 к договору оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Акционерное общество «Аварийно-технический центр Росатома» (сокращенное наименование АО «АТЦ Росатома») в лице генерального директора Сорокина Андрея Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности Сторона, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Термины

1.1. Электронный документ (ЭД) – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах. Электронный документ может быть формализованным и неформализованным.

1.2. Электронная подпись (ЭП), электронная цифровая подпись (ЭЦП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.3. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными ЭП, между Сторонами.

1.4. Оператор – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

1.5. Квалифицированная электронная подпись (КЭП) это усиленная электронная подпись, ключ проверки которой (открытый ключ) содержится в квалифицированном сертификате.

1.6. Квалифицированный сертификат – это электронный документ, в котором содержится ключ проверки (открытый ключ) квалифицированной электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом удостоверяющего центра, либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи.

1.7. Удостоверяющий центр (УЦ) – доверенная организация, которая имеет право выпускать сертификаты электронной подписи юридическим и физическим лицам.

1.8. Извещение о получении электронного документа (ИОП) служебный электронный документ, подписанный ЭП участника ЭДО. Наличие извещения о получении свидетельствует о том, что получателем был получен электронный документ. Квитанция отсылается автоматически сразу после получения электронного документа.

1.9. Подтверждение даты отправки электронного документа (ПДО) - формируемый оператором связи ЭД, в котором указано имя файла, отправитель, дата и время отправки Стороной ЭД по телекоммуникационным каналам связи.

1. Предмет соглашения

2.1. Настоящее Соглашение устанавливает порядок применения ЭДО при исполнении Сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, подписываются Квалифицированной ЭП.

2.3. Стороны не позднее 10 календарных дней после подписания Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты ЭП (ЭЦП), которые можно будет использовать в течение всего срока действия Договора.

2.4. Стороны соглашаются признавать полученные (направленные) следующие электронные документы:

- счетов-фактур/корректировочных счетов-фактур (если Исполнитель является плательщиком НДС), документов об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг), передаче имущественных прав, в том числе включающих в себя счет-фактуру (корректировочный счет-фактуру), счёт на оплату, составленных в электронной форме по форматам, утвержденным действующими приказами ФНС России (за исключением электронных документов, составленных по форматам, утвержденным приказами ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7-10/551@ и N ММВ-7-10/552@);

- приложений к электронным документам об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг), передаче имущественных прав, в том числе включающих в себя счет-фактуру (корректировочный счет-фактуру) (если Исполнитель является плательщиком НДС));

- акт сверки взаимных расчетов.

Обмен всеми иными документами (акт взаимозачета; претензия и/или иной документ, направленный на урегулирование спорной ситуации; письменные уведомления, связанные с исполнением договора (например, уведомление о смене реквизитов Стороны); уведомление о расторжении договора (об одностороннем внесудебном отказе от договора, если возможность направления такого отказа предусмотрена законом и договором); официальные письма и иные документы, направление которых осуществляется в соответствии с договором и тд. осуществляется на бумажном носителе.

2.5. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,приказом Минфина России от от 05.02.2021 № 14н.

2.6. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены соответствующими приказами ФНС России и иными компетентными органами. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собойформаты.

2.7. Со стороны Исполнителя Оператором электронного документооборота выступает ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур», со стороны Заказчика Оператором электронного документа выступает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Признание электронных документов

3.1. Подписанный с помощью, квалифицированной ЭП электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей.

Каждая Сторона гарантирует:

1. действительность сертификата КЭП, с помощью которой подписан электронный документ на дату подписания документа;
2. принадлежность владельцу квалифицированного сертификата КЭП, с помощью которой подписан электронный документ;
3. отсутствие изменений, внесенных в документ после его подписания;
4. ЭП, с помощью которой подписан документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в сертификате КЭП.

3.2. Электронный документ, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами, без проведения проверки, указанных в пункте 3.1. гарантий, к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

3.3. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа может являться, в том числе ее ЭП с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа.

3.4. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.

3.5. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.

4. Действие соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует бессрочно.

4.2. Соглашения об изменении, о прекращении действия настоящего Соглашения и приложений к нему могут быть совершены только в виде бумажных документов, подписанных Сторонами собственноручно.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее соглашение подписывается уполномоченными должностными лицами Сторон собственноручно, скрепляются печатями Сторон. Использование аналога собственноручной подписи (факсимиле) не допускается. Несоблюдение требований настоящего пункта соглашения влечет его недействительность.

5.2. Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, состоит из семи страницы, на которых проставлены подписи уполномоченных должностных лиц Сторон и скреплено печатями Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | АО «АТЦ Росатома»  Генеральный директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сорокин А.И. |

Приложение № 3 к договору оказания услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТ СВЕРКИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ № (ФОРМА)** | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  | "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ |
|  |  | |  |  |  |
| Между\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
| (наименование и реквизиты Стороны 1) (наименование и реквизиты Стороны 2) | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
| далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сверки взаимных расчетов о нижеследующем. | | | | | |
| Сторонами проверено состояние взаиморасчетов по состоянию на «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. По результатам сверки установлено: | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
| **№ п/п** | **Реквизиты договора (контракта), с указанием реквизитов дополнительных соглашений (при их наличии)** | | **Сальдо расчетов на\_\_\_\_\_\_\_** | | **Информация о расхождениях, с указанием причины расхождений** |
| **3адолженность Стороны 2 перед Стороной 1** | **3адолженность Стороны 1 перед Стороной 2** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
|  |  | |  |  |  |
| **Итого по всем договорам** | | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| По данным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | По данным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  | |  |  |  |
| От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | (наименование Стороны 2) | |  |  | (наименование Стороны 2) |
| Действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | Действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Генеральный директор АО «АТЦ Росатома»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Сорокин | | | |